

Geldig vanaf 01-12-2011

## **1. Algemeen**

1. Onder "Opdrachtnemer" wordt verstaan Aannemingsbedrijf A. Tuin Den Helder B.V.
2. Onder "Opdrachtgever" wordt verstaan de natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer een opdracht verstrekt ter zake de levering van goederen en/of de uitvoering van werkzaamheden en/of het verrichten van diensten, welke door Opdrachtnemer wordt aanvaard.
3. Onder "Overeenkomst" wordt verstaan de tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten overeenkomst terzake de levering van goederen en/of de uitvoering van werkzaamheden en/of het verrichten van diensten.

## **2. Overeenkomst**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van, opdrachten aan en met Opdrachtnemer gesloten Overeenkomsten.
2. Wijziging van de Overeenkomst kan slechts geldig geschieden door middel van een schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer.
3. Voor Opdrachtnemer geldende termijnen zijn niet fataal, tenzij partijen in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

## **3. Reclame**

1. Opdrachtgever kan op een gebrek in de prestatie van Opdrachtnemer geen beroep meer doen, indien hij niet binnen 14 dagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te dekken, schriftelijk bij Opdrachtnemer heeft gereclameerd. De op de klachten van de Opdrachtgever gebaseerde rechtsvorderingen dienen vervolgens binnen een termijn van dertien maanden na het protest in rechte te zijn ingesteld, bij gebreke waarvan de aanspraken van de Opdrachtgever (ook) komen te vervallen.
2. Opdrachtgever moet Opdrachtnemer in alle gevallen adequate gelegenheid bieden een eventueel gebrek te herstellen of de bewerking of levering opnieuw uit te voeren, bij gebreke waarvan de aanspraken van Opdrachtgever komen te vervallen.

## **4. Aansprakelijkheid Opdrachtnemer**

1. Opdrachtnemer heeft een doorlopende CAR verzekering en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade die de dekking van die verzekering te boven gaat, tenzij die schade is ontstaan door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en/of haar medewerkers. De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval Opdrachtnemer aansprakelijk is voor fouten van door haar ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur of andere zaken. Opdrachtnemer zal nooit aansprakelijk zijn voor schade die het gevolg is van fouten van niet-ondergeschikte derden.
2. Voorzover de verzekering(en) van Opdrachtnemer geen dekking bieden voor de betreffende schade(s), zal de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer te allen tijde beperkt zijn tot het bedrag dat in het desbetreffende project aan Opdrachtgever in rekening is gebracht, een en ander tot een maximaal bedrag van EUR 25.000,00.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade en/of gevolgschade, waaronder bedrijfsschade, omzetschade, gederfde winst, imagoschade, milieuschade enz., tenzij deze schades het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer en/of haar medewerkers.

## **5. Overmacht**

1. Onder overmacht wordt verstaan; elke van de wil van partijen onafhankelijke c.q. onvoorzienbare omstandigheid waardoor nakoming van de overeenkomst door de Opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer kan worden verlangd. Hieronder wordt in ieder geval begrepen: vorstverlet (hiervan is in ieder geval sprake indien de temperatuur gedurende werkdagen lager is dan 0 graden Celsius), transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden en bedrijfsstoringen.
2. Ingeval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd nakoming van de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst hetzij op te schorten zolang de overmachtsituatie voortduurt, hetzij de overeenkomst te beëindigen, zonder dat Opdrachtnemer tot betaling van enige schadevergoeding of boete aan Opdrachtgever gehouden is. Opdrachtnemer is in dat geval gerechtigd het eventueel tot dan toe geleverde/verrichte naar rato aan Opdrachtgever te factureren.

## **6. Meerwerk**

1. Indien de Opdrachtgever toevoegingen of veranderingen in het overeengekomen werk verlangt, of indien tijdens de uitvoering blijkt dat het werk of een onderdeel daarvan slechts gewijzigd kan worden uitgevoerd, zullen partijen afspraken maken over de daaruit voortvloeiende prijsverhoging.
2. Meerwerk wordt steeds samen met de eerstvolgende betalingstermijn voldaan of, indien geen termijnbetalingen zijn afgesproken, na ontvangst van een op het meerwerk betrekking hebbende factuur.

**7. Oplevering van het werk**

1. Vlak voordat het werk naar de mening van Opdrachtnemer voltooid zal zijn, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever uitnodigen voor de oplevering van het werk. Tijdens de oplevering maken partijen een opleverlijst, met daarop aangetekend de geconstateerde gebreken in het werk. Geconstateerde gebreken worden binnen 14 dagen door Opdrachtnemer hersteld.
2. Na oplevering van het werk en ondertekening van de opleverlijst wordt het werk geacht te zijn goedgekeurd, behoudens door Opdrachtgever te leveren tegenbewijs. Het werk wordt in ieder geval geacht te zijn goedgekeurd indien en voor zover het werk door Opdrachtgever in gebruik wordt genomen dan wel Opdrachtnemer het werk zonder protest van Opdrachtgever heeft verlaten. De dag van ingebruikneming of verlaten van het werk of een gedeelte daarvan geldt als dag van goedkeuring van het werk of van het desbetreffende gedeelte.

**8. Betaling**

1. Indien partijen geen betalingsschema zijn overeengekomen, is Opdrachtnemer bevoegd haar werkzaamheden tussentijds naar rato van het werk in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever dient facturen uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum – zonder enige opschorting, korting, aftrek of verrekening met een vordering welke Opdrachtgever op Opdrachtnemer heeft of meent te hebben – te betalen overeenkomstig de op de offerte, op de orderbevestiging of factuur vermelde betalingscondities.
3. Bij gebreke van een tijdige betaling is Opdrachtgever direct, zonder ingebrekestelling, aan Opdrachtnemer een rente verschuldigd ter hoogte van 1% per maand, alsmede vergoeding van alle te maken incassokosten.

**9. Toepasselijk recht en geschillenregeling**

1. Op de verhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, verband houdend met de Overeenkomst en/of daaruit voortvloeiende nadere overeenkomsten, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank te Alkmaar.